

OPERATIVNI PLAN

IME ORGANIZACIJE: DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE KARLOVAČKE ŽUPANIJE
GODINA: 2026

1. Strateški prioritet: Osiguravanje kvalitetne podrške osobama s Msom

1. Strateški prioritet: Osiguravanje kvalitetne podrške osobama s Msom							
Redni broj strateške aktivnosti	Aktivnost	Planirani rezultat	Nositelj (odgovorna osoba, članovi tima)	Potrebni resursi i izvori financiranja (kvantificirati)	Rok	Cilj kojem doprinosi	Indikator prioriteta (hitnost, vrijednost projekta)
1.1.1.	Direktno informiranje i zvanje članova o aktivnostima udruge (telefonski, WhatsApp) te objave na društvenim mrežama i mrežnoj stranici udruge	1.1.1.1. Povećati angažman članova za 20% godišnje	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo	Plaće stručne službe Izvor financiranja: Nacionalna zaklade za razvoj civilnoga društva; Državni proračun sukladno Zakonu o osobnoj asistenciji, Grad Karlovac, Karlovačka županija	Kontinuirano	1.1. Približavanja programa i usluga članovima i svim osobama s MS-om na cijelom području Karlovačke županije	1
1.1.2.	Provedba aktivnosti udruge u drugim dijelovima županije za članove	1.1.2.1. Posjeta najmanje 5 članova u županiji izvan Karlovca; 1.1.2.2. Organiziranje jednog susreta članova u Duga Resi	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo, volonteri	Plaće stručne službe, Putni troškovi za posjete članovima, Troškovi organizacije susreta i putni troškovi za susret u Ogulinu, Izvor financiranja: Nacionalna zaklade za razvoj civilnoga društva; Državni proračun sukladno	3. kvartal 2026.	1.1. Približavanja programa i usluga članovima i svim osobama s MS-om na cijelom području Karlovačke županije	2

				Zakonu o osobnoj asistenciji, Grad Karlovac, Karlovačka županija			
1.1.3.	Promotivne aktivnosti za osobe koje nisu članovi	1.1.3.1. Napravljen promo video za povećanje broja članova; 1.1.3.3. Štand na javnim mjestima 1.1.3.4. Ažurirana web stranica s uslugama DMSKŽ; 1.1.3.5. Prilagodba mrežne stranice za SEO tražilicu;	Predsjednica, tajnica, Predsjedništvo, članovi, volonteri, stručni vanjski suradnik	Honorar za vanjskog stručnog suradnika Izvor financiranja: Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva,	3. kvartal 2026.	1.1. Približavanja programa i usluga članovima i svim osobama s MS-om na cijelom području Karlovačke županije	2
1.2.1.	Pružanje usluga osobne asistencije	1.2.1.1. Promocija pružanja usluge osobne asistencije; 1.2.1.2. Osiguranje usluge osobne asistencije postojećim korisnicima i potencijalnim novim korisnicima	Predsjednica, Tajnica, vanjski stručni suradnik, Zavod za socijalni rad, osobni asistenti	Plaće stručne službe (osobni asistenti, voditelj i administrativni troškovi) Izvor financiranja: Nacionalna zaklade za razvoj civilnoga društva; Državni proračun sukladno Zakonu o osobnoj asistenciji, Grad Karlovac, Karlovačka županija	Kontinuirano	1.2. Pružanje usluga osobama s MS-om i njihovim obiteljima	1
1.2.2.	Savjetovanje i informiranje članova DMSKŽ, osoba s MS-om i članova obitelji	1.2.2.1. 60-70% članova koristi usluge udruge	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo, vanjski stručni suradnici, volonteri	Plaća stručne suradnice za socijalne usluge Honorar za vanjske stručne suradnike (oko 3000,00€)	Kontinuirano	1.2. Pružanje usluga osobama s MS-om i njihovim obiteljima	1

	osoba s MS-om (telefonski, uživo, grupe podrške i psihosocijalne radionice)			Osvježenja za psihosocijalne radionice – 100,00€ Izvor financiranja: Grad Karlovac, Karlovačka županija, Državni proračun sukladno Zakonu o osobnoj asistenciji, drugi potencijalni izvori			
1.2.3.	Pružanje usluga rehabilitacijskih programa (UZV po Seltzeru, fizioterapeutska masaža, terapijsko jahanje)	1.2.3.1. Najmanje jedan ciklus godišnje UZV po Seltzeru u trajanju od 21 dan; najmanje dva ciklusa godišnje fizioterapeutske masaže u trajanju od 5 dana; najmanje 40 sati terapijskog jahanja pruženo članovima	Predsjednica, Tajnica, Medicinska škola Karlovac – stručni nastavnici i učenici, Konjički klub Karlovac	Nabava novog uređaja UZV – oko 2 000,00 € Potrošni materijal za pružanje UZV po Seltzeru – 40,00€; osvježenja za učenike – 100,00€; Troškovi terapijskog jahanja – 1000,00€ Izvor financiranja: Karlovačka županija, Grad Karlovac, donacije	Periodično	1.2. Pružanje usluga osobama s MS-om i njihovim obiteljima	1
1.2.4.	Organizacije edukativnih aktivnosti (radionice sa stručnjacima)	1.2.4.1. Pet edukativnih aktivnosti godišnje; 1.2.4.2. Sudjelovanje na Simpoziju MS; 1.2.4.3. Sudjelovanje na Networking Meet-u mladih	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo, SDMSH, vanjski stručni suradnici, volonteri	Putni troškovi na Simpoziju i Meet, honorar vanjskih suradnika, troškovi osvježenja – Izvor financiranja: Karlovačka županija, Grad Karlovac, DM, drogerie markt, D.o.o.	Kontinuirano	1.2. Pružanje usluga osobama s MS-om i njihovim obiteljima	2

1.2.5.	Praćenje razine zadovoljstva korisnika pruženim uslugama Društva	1.2.5.1. Izrađena metodologija zadovoljstva korisnika uslugama i provedeno istraživanje među korisnicima	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo, vanjski stručni suradnici	Plaća stručne službe Honorar vanjskog stručnog suradnika Izvor financiranja: Grad Karlovac, Karlovačka županija, Državni proračun sukladno Zakonu o osobnoj asistenciji, drugi potencijalni izvori	4. kvartal 2026.	1.2. Pružanje usluga osobama s MS-om i njihovim obiteljima	1
--------	--	--	--	--	------------------	--	---

2. Strateški prioritet: Zagovaranje i lobiranje za prava osoba s MSom

Redni broj strateške aktivnosti	Aktivnost	Planirani rezultat	Nositelj (odgovorna osoba, članovi tima)	Potrebni resursi i izvori financiranja (kvantificirati)	Rok	Cilj kojem doprinosi	Indikator prioriteta (hitnost, vrijednost projekta) 1-5
2.1.1.	Izrada informativnih materijala o programima i uslugama udruge	2.1.1.1. Izrađen jedan opći informativni paket (plakat i letci) Društva za Dometve zdravlja, bolnice i Zavod za socijalni rad 2.1.1.2. Unaprijeđena vidljivost na mrežnoj stranici i društvenim mrežama	Predsjednica, Tajnica, Vanjski stručni suradnik, volonteri	Izrada i tisak informativnih paketa. Izrada ujednačenih vizuala društvenih mreža i web stranice. Honorar za vanjskog stručnog suradnika Izvori financiranja: Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva, Karlovačka županija, Grad Karlovac	4. kvartal 2026.	2.1. Povećanje vidljivosti aktivnosti Društva u Karlovačkoj županiji	2

2.1.2.	Predstavljanje rada Društva lokalnim zajednicama (5 gradova i 17 općina)	2.1.2.1. Održano najmanje dva predstavljanja rada Društva u lokalnim zajednicama	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo, SDMSH, SUOIKZ	Putni troškovi za odlazak u druge općine i gradove u Karlovačkoj županiji Izvori financiranja: Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva, Karlovačka županija, Grad Karlovac	3. kvartal 2026.	2.1. Povećanje vidljivosti aktivnosti Društva u Karlovačkoj županiji	3
2.1.3.	Predstavljanje rada Društva poslovnom sektoru	2.1.3.1. Održan najmanje jedan sastanak s poslovnim sektorom	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo, SDMSH	Putni troškovi Izvor financiranja: Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva	4. kvartal 2026.	2.1. Povećanje vidljivosti aktivnosti Društva u Karlovačkoj županiji	3
2.1.4.	Obilježavanje Nacionalnog i Svjetskog dana MS-a i drugih važnih datuma	2.1.4.1. Poslano priopćenje za medije 2.1.4.2. Pet objava u medijima godišnje o radu Udruge	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo, SDMSH, SUOIKŽ, volonteri	Izvori financiranja: Grad Karlovac, Karlovačka županija	4. kvartal 2026.	2.1. Povećanje vidljivosti aktivnosti Društva u Karlovačkoj županiji	1
2.1.5.	Suradnja kroz održavanje prakse učenika Medicinske škole Karlovac u Društvu multiple skleroze Karlovačke županije	2.1.5.1. Najmanje tri puta godišnje učenici Medicinske škole Karlovac održali praksu u Društvu	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo, SUOIKŽ, Medicinska škola Karlovac	Prostor za održavanje prakse - SUOIKŽ	4. kvartal 2026.	2.1. Povećanje vidljivosti aktivnosti Društva u Karlovačkoj županiji	1
2.2.1.	Suradnja sa Savezom	2.2.1.1. Aktivno sudjelovanje u svim	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo, SDMSH		Kontinuirano	2.2. Suradnja sa Savezima na	1

	društava multiple skleroze Hrvatske	aktivnostima Saveza prema pozivu			zagovaračkim aktivnostima	
2.2.2.	Savez udruga osoba s invaliditetom Karlovačke županije	2.2.2.1. Aktivno sudjelovanje u svim aktivnostima Saveza prema pozivu	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo, SUOIKŽ		Kontinuirano 2.2. Suradnja sa Savezima na zagovaračkim aktivnostima	1
2.3.1.	Suradnja s Medicinskom školom i Osnovnom školom Barilović	2.3.1.1. Održano najmanje 2 senzibilizacijsko edukativne aktivnosti u Medicinskoj školi za 2 razreda 23.1.2. Održana najmanje 1 senzibilizacijsko edukativna aktivnost u Osnovnoj školi Barilović za najmanje 1 razred	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo	Plaća stručne službe, Putni troškovi, edukativni materijali za učenike Izvor financiranja: Karlovačka županija, Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva	4. kvartal 2026. 2.3. Organizacija senzibilizacijsko-edukacijskih aktivnosti	3
2.3.2.	Suradnja sa Studijskim centrom socijalnog rada Pravnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu	2.3.2.1. Održana najmanje 1 edukacija godišnje za studente i nastavno osoblje u vezi inkluzivnog obrazovanja 2.3.2.2. Održana najmanje 1 terenska praksa studenata socijalnog rada godišnje u Društvu 2.3.2.3. Održan jedan ciklus vježbi kroz zimski	Predsjednica, Tajnica	Plaća stručne službe, edukativni materijali za studente, putni troškovi za edukaciju Izvor financiranja: Grad Karlovac, Karlovačka županija, Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva	4. kvartal 2026. 2.3. Organizacija senzibilizacijsko-edukacijskih aktivnosti	3

		semestar sa studentima socijalnog rada treće godine na kolegiju Osnove savjetovanja				
2.3.3.	MS trening za poslodavce u suradnji s Savezom MS Hrvatske	2.3.3.1. Održano najmanje 3 treninga godišnje	Predsjednica, SDMSH	Putni troškovi Izvor financiranja: Nacionalna zaklada za razvoj civilno društva	4 kvartal 2026.	2.3. Organizacija senzibilizacijsko- edukacijskih aktivnosti 3

3. Strateški prioritet: Jačanje organizacijskih kapaciteta Društva

Redni broj strateške aktivnosti	Aktivnost	Planirani rezultat	Nositelji (odgovorna osoba, članovi tima)	Potrebni resursi i izvori financiranja (kvantificirati)	Rok	Cilj kojem doprinosi	Indikator prioriteta (hitnost, vrijednost projekta) 1-5
3.1.1.	Zapošljavanje jedne osobe	3.1.1.1.Zaposlena osoba za administrativne poslove u 2026. godini	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo	Izvor sredstava za plaću još jedne osobe u stručnoj službi. Izvor financiranja: Ministarstvo zdravstva, Džžavni proračun Putni troškovi; honorar vanjskih suradnika za edukacije Izvor financiranja: Nacionalna zaklada za razvoj civilnog	1.kvartal 2026.	3.1. Osaženi ljudski kapaciteti udruge	1
3.1.2.	Kontinuirana edukacija upravljačkog i izvršnih tijela	3.1.2.1. MS vikend 3.1.2.2. MS Simpozij 3.1.2.3. Online edukacije 3.1.2.4. Trening žena s invaliditetom – SOIH	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo		Kontinuirano	3.1. Osaženi ljudski kapaciteti udruge	1

		Mreža žena s invaliditetom 3.1.2.5. Treening mladih s invaliditetom – SOIH Forum mladih s invaliditetom 3.1.2.6. Prema potrebama – vanjske edukacije za zaposlenike		društva, vlastita sredstva			
3.1.3.	Veća suradnja s medicinskim i drugim stručnjacima	3.1.3.1. Ostvareno pet suradnji	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo		Kontinuirano	3.1. Osnaženi ljudski kapaciteti udruge	2
3.1.4.	Razvoj volonterskih programa Društva	3.1.4.1. U 2026. godini nastavak razvijanja volonterskog programa koji je uspostavljen u 2025.godini	Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo, vanjski stručni suradnici, volonteri	Plaća stručne službe i honorar vanjskih suradnika, edukativni materijali za volontere Izvor financiranja: Grad Karlovac	Kontinuirano	3.1. Osnaženi ljudski kapaciteti udruge	2
3.1.5.	Pružanje razvojne integrativne supervizije zaposlenicima	3.1.5.1. U 2026. godini pokrenut proces razvojne integrativne supervizije sa zaposlenicima. Ukoliko nije moguće, uspostaviti održavanje psihoedukativnih radionica za zaposlenike.	Predsjednica, tajnica, vanjska stručna suradnica - supervizorica	Honorar za vanjsku stručnu suradnicu – supervizoricu; osveženja, prostor izvor financiranja: Grad Karlovac	4.kvartal 2026.	3.1. Osnaženi ljudski kapaciteti udruge	2

3.2.1.	Prijava projekata Društva na sve odgovarajuće natječeje kako bi se proširila mreža podrške u lokalnoj zajednici i usluge koje Društvo pruža	3.2.1.1. Napravljen godišnji plan prikupljanja finansijskih sredstava 3.2.1.2. Prijava na natječeje javnih institucija 3.2.1.3. Prijava na natječeje tvrtki	Predsjednica, tajnica, Predsjedništvo		Kontinuirano	3.2. Povećana finansijska održivost udruge	1
3.3.1.	Pronalaženje odgovarajućeg ureda	3.3.1.1. Pronaći novi ured do kraja 2026. godine – nastavak započetih razgovora s Gradom Karlovcem i Karlovačkom županijom	Predsjednica, tajnica, Predsjedništvo		Kontinuirano	3.3. Osiguranje boljih prostornih i tehnoloških uvjeta rada u Društvu	3
3.3.2.	Osiguranje servera – povezivanje i umrežavanje podataka Društva	3.3.2.1. Kupiti novi server do kraja 2026. godine	Predsjednica, tajnica, Predsjedništvo	Financijska sredstva za kupnju servera Izvor financiranja: Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva	4. kvartal 2026.	3.3. Osiguranje boljih prostornih i tehnoloških uvjeta rada u Društvu	2
3.4.1.	Redoviti sastanci zaposlenika	3.4.1.1. Održano najmanje 3 zajednička sastanka godišnje svih zaposlenika. 3.4.1.2. Održavanje individualnih mjesečnih sastanaka sa zaposlenicima – održano mjesečno 12 individualnih sastanaka sa zaposlenicima	Predsjednica, tajnica, Predsjedništvo	Plaća stručne službe Izvor financiranja: Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva, Grad Karlovac, Karlovačka županija, Državni proračun sukladno Zakonu o osobnoj asistenciji,	Kontinuirano	3.4. Jačanje interne komunikacije udruge	1

3.4.2.	Redoviti sastanci Predsjedništva	3.4.2.1. Održavanje mjesečnih sastanaka Predsjedništva – uživo ili online	Predsjednica, tajnica, Predsjedništvo	Osvježenja, materijali za Predsjedništvo Izvor financiranja: Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva	Kontinuirano	3.4. Jačanje interne komunikacije udruge	1
3.4.3.	Redoviti sastanci Skupštine	3.4.3.1. Održane dvije Redovite Skupštine godišnje (proljeće i jesen)	Predsjednica, tajnica, Predsjedništvo	Osvježenja, materijali za Skupštinu Izvor financiranja: Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva, vlastita sredstva	2. i 4. kvartal 2026.	3.4. Jačanje interne komunikacije udruge	1

Operativni plan Društva multiple skleroze Karlovačke županije je usvojen na Redovnoj izvještajnoj Skupštini Društva multiple skleroze Karlovačke županije dana 18.12.2025.

Predsjednica

Maja Liković Cipurić, mag.aet.soc.

Maja Liković Cipurić

