



Strateški *Plan*

KARLOVAČKA ŽUPANIJA BEZ PREPREKA ZA DOBAR ŽIVOT S MSom



Izrada ovog Strateškog plana za razdoblje 2025.-2028. omogućena je financijskom podrškom Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva. Sadržaj Strateškog plana isključiva je odgovornost Društva multiple skleroze Karlovačke županije i nužno ne izražava stajalište Nacionalne zaklade

Uvod

Društvo multiple skleroze Karlovačke županije (DMSKŽ) je udruga koja okuplja i pomaže osobama s multiplom sklerozom. Osnovni cilj udruge je unapređenje liječenja i istraživanja, rehabilitacija te zaštita i psihološka podrška članovima.

DMSKŽ svoje djelovanje temelji na strategiji koja je definirana u Strateškom planu Društva te se pristupilo izradi novog Strateškog plana za sljedeće četverogodišnje razdoblje, od 2025. – 2028. godine, budući da zadnji Strateški plan društva završava 2024. godine.

Kao priprema za izradu strategije napravljeni su upitnici poslani dionicima Društva, članovima Upravnog odbora i zaposlenicima kako bi se dobile povratne informacije na dosadašnje djelovanje Društva te buduće potrebe, prilike i izazove za djelovanje Društva.

Radionica izrade strateškog plana održana je 26.11.2024. u Karlovcu i sudjelovali su Maja Liković Cipurić, Jasmina Slavnić, Mile Rudan, Dijana Roginić, Josipa Urem, Josipa Hasan, Sanda Špac i Veronika Lender. Radionicu je moderirala Mladenka Majerić što je omogućeno Institucionalnom podrškom Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva.

Strateški plan Društva multiple skleroze Karlovačke županije za razdoblje od 2025. – 2028. godine definira sljedeće strateške prioritete:

- 1) Osiguravanje kvalitetne podrške osobama s MSom
- 2) Zagovaranje i lobiranje za prava osoba s MSom
- 3) Jačanje organizacijskih kapaciteta Društva

**ANALIZE VANJSKOG I UNUTARNJEG
OKRUŽENJA**

Analiza dionika (unutarnji i vanjski dionici)

UNUTARNJI DIONICI DMSKŽ

UNUTARNJI DIONICI	Očekivanja	Korist/ Doprinos	Razina moći	Razina utjecaja
ČLANOVI	Informiranje, savjetovanje, pružanje usluga Neovisnost	Dobivene usluge, informacije i podršku Sudjeluju u aktivnostima i razvijaju iste	Treba biti visoka, ali je trenutno srednja	Visoka
ČLANOVI UPRAVNOG ODBORA	Transparentnost Proaktivnost	Nove ideje Znanje, vještina i razmjena	Visoka	Visoka
ZAPOSLENICI	Redovita plaća Dobri radni uvjeti Pravodobne informacije, razumijevanje i podrška	Profesionalni razvoj Pružanje podrške osobama s MSom Provedba misije	Visoka	Visoka
VOLONTERI	Nova iskustva, znanja i informacije Poštivanje njihovog vremena	Pridonose misiji organizacije Osobni razvoj	Visoko	Visoka
ČLANOVI OBITELJI	Očekuju pomoć i rasterećenost	Volontiranje, zagovaranje, promocija misije, donacije	Srednja	Visoka
OSNIVAČI	Nastaviti kontinuitet rada i poštuje tradicija	Emocionalna povezanost i nasljeđe Prenošenje iskustva	Srednji	Visok

VANJSKI DIONICI DMSKŽ

VANJSKI DIONICI	Očekivanja	Korist/ Doprinos	Razina moći	Razina utjecaja
GRAD KARLOVAC	Da Društvo odradi dio posla za osjetljive skupine	Financijska podrška Promidžba	Visoka	Mala
KARLOVAČKA ŽUPANIJA	Da Društvo odradi dio posla za osjetljive skupine Promocija u javnosti zbog javnih politika	Financijska podrška Promidžba Utjecaj na stvaranje politika	Visoka	Mala
MEDIJI	Očekuju senzacionalističke priče Informiranje javnosti	Vidljivost misije Senzibilizacija javnosti	Visoka/ Srednja	Mala
UDRUGE	Suradnja Konkurencija	Partnerstva Suradnje kroz projekte Podrška jedni drugima Razmjena iskustva Zagovaranje	Srednja	Srednji/ veliki
DONATORI	Snaga misije Ispravan i transparentan rad Promocija	Financije Vidljivost – integritet	Velika	Mala

ANALIZA KAPACITETA

KAPACITETI	POSTOJEĆE	POTREBNO
<p><u>Ljudski kapaciteti</u> <i>Tijela upravljanja</i> <i>Zaposlenici, Volonteri</i> <i>Imamo li odgovarajuću organizacijsku strukturu za provedbu aktivnosti?</i> <i>Koje su potrebe zaposlenika i volontera za edukacijom i usavršavanjem?</i> <i>Postoji li potreba za zapošljavanjem novih ljudi?</i> <i>Koji je realan okvir za to s obzirom na izvore financiranja?</i> <i>Kakva je razina motivacije zaposlenika i volontera?</i></p>	<p>Predsjedništvo, Predsjednica, Tajnica Nadzorni Odbor, Skupština</p> <p>2 zaposlenika u uredu 12 asistenata</p> <p>Volonteri – povećanje sa 6 na 14</p>	<p>Potrebno zapošljavanje jedne osobe za administrativne poslove – kad se otvori natječaj</p> <p>Povećanje psihološke podrške</p> <p>Razvoj volonterskih programa</p> <p>Visoka razina motivacije</p>
<p><u>Tehnički kapaciteti</u> <i>Koji je kapacitet organizacije za sadašnje i buduće potrebe?</i> <i>Koje IT sustave trenutno koristimo, a koji su nam potrebni?</i> <i>Kvaliteta mrežne stranice i društvenih mreža organizacije</i></p>	<p>Mali ured koji ne plaćaju, ali nije pristupačan</p> <p>Mogućnost korištenja zajedničkog prostora</p> <p>Dobra web stranica</p> <p>Baza podataka članova</p> <p>Instagram</p>	<p>Novi ured</p> <p>Server koji bi umrežio laptope</p> <p>Nadogradnja web stranice (donacije i mediji o nama)</p> <p>Potrebna FB stranica i LinkedIn</p> <p>Ujednačene objave na društvenim mrežama</p> <p>Newsletter</p> <p>Novi ultrazvuk</p>
<p><u>Geografska pokrivenost</u> <i>Koje geografsko područje programi i aktivnosti udruge pokrivaju?</i> <i>Koje vrste regionalnih, nacionalnih i međunarodnih suradnja postoje i koje se žele razvijati?</i></p>	<p>Karlovačka županija</p> <p>(Forum mladih MS Hrvatske, SOIH-Mreža žena s invaliditetom Hrvatska, SOIH-Forum mladih s invaliditetom)</p> <p>Karlovački savez,</p>	<p>Proširiti aktivnosti na druge dijelove županije</p> <p>Usluga osobne asistencije</p>

	Nacionalni savez, Forum mladih, Mreža žena	
<p>Financije</p> <p><i>Koliki je naš ukupni proračun?</i></p> <p><i>Koliko su raznoliki izvori prihoda?</i></p> <p><i>Koliko se oslanjamo na pojedine izvore financiranja?</i></p> <p><i>Jesmo li otvorili nove izvore financiranja?</i></p> <p><i>Koje promjene očekujemo u nadolazećem razdoblju?</i></p> <p><i>Koliko smo financijski stabilni (financijske rezerve)?</i></p> <p><i>Kako se naš prihod raspoređuje po našim programima?</i></p> <p><i>Jesu li neki programi previše ovisni o jednom izvoru prihoda?</i></p> <p><i>Jesu li neki izvori prihoda ugroženi čime se ugrožava provedba nekih programa?</i></p> <p><i>Rade li neki programi s minusom?</i></p>	<p>Do 120.000 EUR</p> <p>Raznoliki prihodi – državnih, lokalnih i regionalnih tijela, donacije građana u novcima i u naravi, članarine</p> <p>Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike – glavni izvor sredstava za pružanje socijalne usluge osobne asistencije</p> <p>Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva</p> <p>Natječajni Grada Karlovca, Karlovačke županije</p> <p>Natječajni DM i Vodovod i kanalizacija d.o.o. Karlovac</p> <p>Nema financijskih rezervi</p> <p>Nenamjenska sredstva – članarine i donacije</p> <p>Ovisnost pružanja socijalne usluge osobne asistencije o Ministarstvu</p> <p>Programi ne rade s minusom</p>	<p>Do 300.000 EUR</p> <p>Potaknuti dodatne donacije</p>
<p>Komunikacija (vanjska i unutarnja)</p> <p><i>Kakva je vidljivost misije organizacije u javnosti, odnosno među različitim ciljanim skupinama – mediji, korisnici, partneri, donatori...</i></p>	<p>Razina vidljivosti – srednja</p> <p>Obilježavaju se dani udruge</p> <p>Sudjelovanje na Sajmu udruga u Karlovcu</p>	<p>Potrebno bolje graditi odnose s donatorima</p> <p>Bolje povezivanje sa zaposlenicima</p>

Postoji li dan udruge koji se svake godine javno obilježava?

Koliko je prepoznatljiv brend udruge? (logotip, vizualni identitet, komunikacijski ton)

Radi se na vizualnom identitetu

Interna komunikacija funkcionira (postoji grupa s članovima)

Sadašnje stanje - SWOT analiza

SNAGE	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> - Maja i Jasmina ☑ - Društvo učinkovito provodi programe za oboljele i nudi kvalitetnu podršku i informacije svojim članovima - Sudjeluju i aktivni su u inicijativama Saveza sa svojim idejama i perspektivama - Uspješno surađuju s ostalim organizacijama civilnog društva u lokalnoj zajednici kao i različitim institucijama - Izuzetna pristupačnost prema članovima - Angažman u svim područjima ovakvih sadržaja na razini županije, dobra volja, ugodno društvo - Osmijeh bez obzira na sve ☑ - Kontinuitet rada od samog osnutka do danas - Ostvarivanje licence za pružanje usluge osobne asistencije - Suradnja kroz pružanje prakse učenika Medicinske škole našim članovima jer su upravo ti učenici budući zdravstveni djelatnici koji će pružati zdravstvenu zaštitu osobama s multiplom sklerozom - Pomladeno Predsjedništvo 	<ul style="list-style-type: none"> - Nedostatak financiranja vezano za širenje usluga - Nedovoljna promocija aktivnosti te time i komunikacija svrhe organizacije u javnosti kako bi informacije doprle do svih osoba s MS-om u županiji koji bi na temelju toga željeli biti dio navedene zajednice. Povezano s tim i dugoročna motivacija i angažman članova društva može biti veliki izazov. - Rastuće potrebe za uslugama stavljaju dodatan pritisak da se proširi opseg usluga što zahtijeva i veći angažman na prikupljanju sredstva sve je izazovnije zadatak svakog Društva - Prijetnja može doći od samoga članstva ukoliko ne bude imalo razumijevanja za procese upravljanja organizacijom, prikupljanje sredstava i dr.
MOGUĆNOSTI	PRIJETNJE

- Jedina organizacija na području Karlovačke županije koja pruža usluge osobama s multiplom sklerozom i koja je kao takva prepoznata u zajednici
- Okretanje prema društvenim mrežama
- Pristup različitim izvorima financiranja- EU fondovi i natječaji različitih javnih institucija i privatnih donatora što može proširiti mrežu podrške u lokalnoj zajednici i proširiti svoje usluge
- Sve veća razvijenost kulture volonterstva može dovesti do većeg sudjelovanja i angažmana različitih profila volontera
- Povećanje pristupačnosti i obuhvata usluga, u smislu približavanja programa i usluga članovima na cijelo područje Karlovačke županije (manje zajednice i ruralna područja unutar županije) i da veliki potencijal za povećanje financijskih resursa u svrhu širenja svojih aktivnosti odnosno programa za članove
- Unaprijediti digitalni aspekt rada Društva
- Unaprijediti širenje mreže volontera
- Unaprijediti aktiviranje i intenzivnije sudjelovanje Predsjedništva u aktivnostima
- Stvarati mogućnosti za zapošljavanje još barem jedne stručne osobe u uredu
- Poboljšanje pristupa rehabilitacijskim programima - pružanje fizioterapije, vježbi i drugih terapijskih programa, pružanje psihosocijalne podrške oboljelima i njihovim obiteljima (grupne terapije i podrške, psihološka savjetovišta),
- Povećanje vidljivosti u lokalnoj zajednici (informativne kampanje i edukacije u lokalnoj zajednici) i kontinuirano kreiranje i pružanje mogućnosti za socijalnu interakciju među oboljelima kroz redovite aktivnosti i radionice (različitog sadržaja sukladno potrebama članstva)
- Veća suradnja s medicinskim stručnjacima

- Minimalna/nepostojeća podrška nadležnih županijskih i državnih tijela, odnosno gotovo isključivo oslanjanje na entuzijazam i odricanje članova (koji su na kraju krajeva ipak osobe s pripadajućim teškoćama)
- Smanjen broj natječaja na projekte što bi smanjilo mogućnost provođenja aktivnosti za članove društva
- Povećanje broja oboljelih i potreba za uslugama može povećati pritisak na resurse društva kako ljudske tako i prostorne kapacitete te ako ih Društvo ne uspije povećati to može dovesti do smanjenja kvalitete usluga
- Ako društvo ne uspije privući mlade osobe s MS-om i volontere može se suočiti s problemom dugoročne održivosti
- Političke promjene odnosno promjene vlasti mogu dovesti do smanjenja podrške osobama s invaliditetom, uključujući i MS

Vizija, misija i vrijednosti

VIZIJA

Karlovačka županija bez prepreka za dobar život s Ms-om.

MISIJA

Svaka osoba s MS-om u Karlovačkoj županiji dobiva svu potrebnu podršku kroz pružanje usluga (savjetovanje i informiranje), edukaciju i zagovaranje.

VRIJEDNOSTI

- Transparentnost i zakonitost u radu
- Izjednačavanje mogućnosti osoba s invaliditetom
- Empatija i pouzdanost – tu smo za vas!

Strategija 2025-2028

Svaka osoba s MS-om u Karlovačkoj županiji dobiva svu potrebnu podršku kroz pružanje usluga, edukaciju i zagovaranje.

Strateški prioriteti

STRATEŠKI PRIORITET 1: Osiguravanje kvalitetne podrške osobama s MSom

STRATEŠKI PRIORITET 2: Zagovaranje i lobiranje za prava osoba s MSom

STRATEŠKI PRIORITET 3: Jačanje organizacijskih kapaciteta Društva

Strateški prioritet 1: Osiguravanje kvalitetne podrške osobama s MSom

SPECIFČNI CILJEVI	PREPREKE/NAPOMEN A	OČEKIVANI REZULTATI
1.1. Približavanja programa i usluga članovima i svim osobama s MS-om na cijelom području Karlovačke županije		
Aktivnost 1.1.1. Direktno informiranje i zvanje članova o aktivnostima udruge (telefonski, whatsapp) te objave na društvenim mrežama i mrežnoj stranici udruge	Prepreka: zdravstveno stanje članova i nezainteresiranost Napomena: napraviti sustav praćenja članova po uslugama	1.1.1.1. Povećati angažman članova za 20% godišnje
Aktivnost 1.1.2. Provedba aktivnosti udruge u drugim dijelovima županije za članove		1.1.2.1. Barem jednom u dvije godine posjetiti članove u ostalim mjestima županije 1.1.2.2. Organizirati jednu aktivnost godišnje u drugom gradu koji nije Karlovac
Aktivnost 1.1.3. Promotivne aktivnosti za osobe koje nisu članovi	Prepreka: nedostupnost usluga članovima izvan Karlovca zbog nedostatka adekvatnog prijevoza Prijedlog: pokrenuti donacijsku kampanju za kupnju vozila (Vodovod)	1.1.3.1. Napravljen promo video za povećanje broja članova 1.1.3.2. Napravljen plakat za Domove zdravlja za povećanje broja članova 1.1.3.3. Štand na javnim mjestima 1.1.3.4. Navesti na mrežnoj stranici sve usluge koje se nude članovima 1.1.3.5. Prilagodba mrežne

stranice za SEO tražilicu da se odmah pojavi

Odgovornost za provedbu: Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo, Volonteri

KORISNICI: članovi Društva i ostale osobe s multiplom sklerozom

PARTNERI: Vodovod

IZVORI FINANCIRANJA: Grad Karlovac, Karlovačka županija, Nacionalna zaklada

1.2. Pružanje usluga osobama s MS-om i njihovim obiteljima

Aktivnost 1.2.1.

Pružanje usluga osobne asistencije

Napomena: suradnici – Zavod, Neurološka ambulantna, ustanova za zdravstvenu njegu u kući i patronažna služba

1.2.1.1. Promocija pružanja usluge osobne asistencije – na mrežnoj stranici, komunikacija sa Zavodom

1.2.1.2. Osiguranje najmanje 20 korisnika godišnje

Aktivnost 1.2.2.

Savjetovanje i informiranje članova DMSKŽ, osoba s MS-om i članova obitelji osoba s MS-om (telefonski, uživo, grupe podrške i psihosocijalne radionice)

1.2.2.1. 60-70% članova koristi usluge udruge

Aktivnost 1.2.3.

Pružanje usluga rehabilitacijskih programa (UZV po Seltzeru, fizioterapeutska masaža, terapijsko jahanje)

1.2.3.1. Najmanje jedan ciklus godišnje UZV po Seltzeru u trajanju od 21 dan; najmanje dva ciklusa godišnje fizioterapeutske masaže u trajanju od 5 dana; najmanje 40 sati terapijskog jahanja pruženo članovima

Aktivnost 1.2.4.

Organizacije edukativnih aktivnosti (radionice sa stručnjacima)

1.2.4.1. Pet edukativnih aktivnosti godišnje
1.2.4.2. Sudjelovanje na Simpoziju MS
1.2.4.2. Sudjelovanje na Networking Meet-u s mladima

Aktivnost 1.2.5.

Praćenje razine zadovoljstva korisnika pruženim

1.2.5.1. Izrađena metodologija zadovoljstva korisnika uslugama i

uslugama Društva	provedeno istraživanje među korisnicima
<p>Odgovornost za provedbu: Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo KORISNICI: članovi Društva i ostale osobe s multiplom sklerozom, članovi obitelji osoba s multiplom sklerozom PARTNERI: SDMSH, SUOIKŽ, Medicinska škola Karlovac, patronažna služba IZVORI FINANCIRANJA: Grad Karlovac, Karlovačka županija, Nacionalna zaklada, MROSP</p>	

Strateški prioritet 2: Zagovaranje i lobiranje za prava osoba s MSom		
SPECIFIČNI CILJEVI	PREPREKE/NAPOMENE	OČEKIVANI REZULTATI
2.1. Povećanje vidljivosti aktivnosti Društva u Karlovačkoj županiji		
Aktivnost 2.1.1. Izrada informativnih materijala o programima i uslugama udruge		2.1.1.1. Izrađen jedan opći informativni paket (plakat i letci) Društva za Domete zdravlja, bolnice i Zavod za socijalni rad 2.1.1.2. Unaprjeđena vidljivost na mrežnoj stranici i društvenim mrežama
Aktivnost 2.1.2. Predstavljanje rada Društva lokalnim zajednicama (5 gradova i 17 općina)	U suradnji s Savezom MS Hrvatske i Savezom udruga osoba s invaliditetom Karlovačke županije	2.1.2.1. Održano pet predstavljanja rada Društva u lokalnim zajednicama
Aktivnost 2.1.3. Predstavljanje rada Društva poslovnom sektoru		2.1.3.1. Održano tri sastanka s poslovnim sektorom
Aktivnost 2.1.4. Obilježavanje nacionalnog i svjetskog dana MS-a i drugi	U suradnji s Savezom MS Hrvatske	2.1.4.1. Poslano priopćenje za medije 2.1.4.2. Pet objava u medijima godišnje o radu Udruge
Aktivnost 2.1.5. Suradnja kroz održavanje		2.1.5.1. Najmanje tri puta godišnje učenici

<p>prakse učenika Medicinske škole Karlovac u Društvu multiple skleroze Karlovačke županije</p>		<p>Medicinske škole Karlovac održali praksu u Društvu</p>
<p>Odgovornost za provedbu: Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo, volonteri KORISNICI: članovi Društva i osobe s multiplom sklerozom, lokalna zajednica PARTNERI: Medicinska škola Karlovac, SDMSH, SUOIKŽ, IZVORI FINANCIRANJA: Grad Karlovac, Karlovačka županija, Nacionalna zaklada</p>		
<p>2.2. Suradnja sa Savezima na zagovaračkim aktivnostima</p>		
<p>Aktivnost 2.2.1. Suradnja sa Savezom društava multiple skleroze Hrvatske</p>		<p>2.2.1.1. Aktivno sudjelovanje u svim aktivnostima Saveza prema pozivu</p>
<p>Aktivnost 2.2.2. Savez udruga osoba s invaliditetom Karlovačke županije</p>		<p>2.2.2.1. Aktivno sudjelovanje u svim aktivnostima Saveza prema pozivu</p>
<p>Odgovornost za provedbu: Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo KORISNICI: ovisno o aktivnosti, krajnji korisnici osobe s multiplom sklerozom PARTNERI: SDMSH, SUOIKŽ IZVORI FINANCIRANJA: Grad Karlovac, Karlovačka županija, Nacionalna zaklada</p>		
<p>2.3. Organizacija senzibilizacijsko-edukacijskih aktivnosti</p>		
<p>Aktivnost 2.3.1. Suradnja s Medicinskom školom i Osnovnom školom Barilović</p>		<p>2.3.1.1. Održano najmanje 2 senzibilizacijsko edukativne aktivnosti u Medicinskoj školi za 2 razreda 2.3.1.2. Održana najmanje 1 senzibilizacijsko edukativna aktivnost u Osnovnoj školi Barilović za najmanje 1 razred</p>
<p>Aktivnost 2.3.2. Suradnja sa Studijskim centrom socijalnog rada Pravnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu</p>	<p>Vezano uz praksu prepreka ovisno o broju studenata iz Karlovačke županije</p>	<p>2.3.2.1. Održana najmanje 1 edukacija godišnje za studente i nastavno osoblje u vezi inkluzivnog obrazovanja 2.3.2.2. Održana najmanje 1</p>

		<p>terenska praksa studenata socijalnog rada godišnje u Društvu</p> <p>2.3.2.3. Održan jedan ciklus vježbi kroz zimski semestar sa studentima socijalnog rada treće godine na kolegiju Osnove savjetovanja</p>
<p>Aktivnost 2.3.3. MS trening za poslodavce u suradnji s Savezom MS Hrvatske</p>		<p>2.3.3.1. Održano najmanje 3 treninga godišnje</p>
<p>Odgovornost za provedbu: Predsjednica, Tajnica KORISNICI: učenici, studenti, nastavno osoblje, poslodavci PARTNERI: SDMSH, SCSR IZVORI FINANCIRANJA: Grad Karlovac, Karlovačka županija, Nacionalna zaklada</p>		

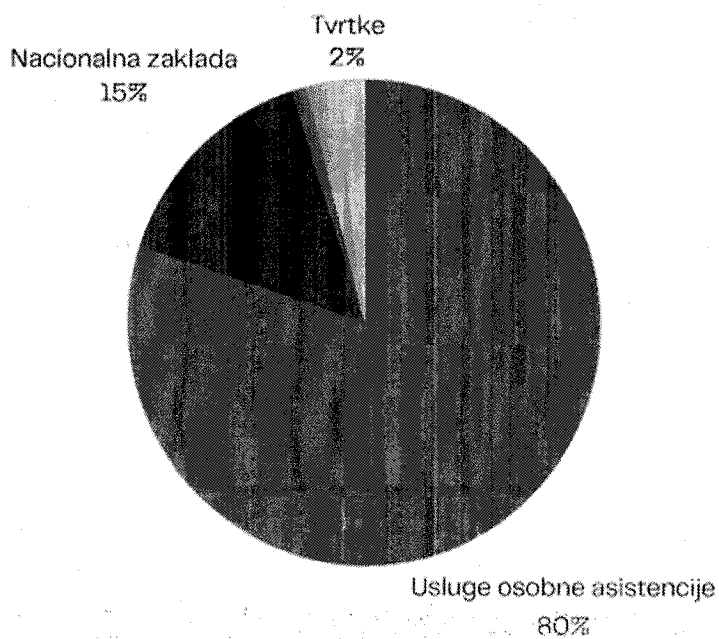
Strateški prioritet 3: Jačanje organizacijskih kapaciteta Društva

SPECIFČNI CILJEVI	PREPREKE/NAPOMENE	OČEKIVANI REZULTATI
3.1. Osnaženi ljudski kapaciteti udruge		
<p>Aktivnost 3.1.1. Zapošljavanje jedne osobe</p>		<p>3.1.1.1. Zaposlena osoba za administrativne poslove u 2025. godini</p>
<p>Aktivnost 3.1.2. Kontinuirana edukacija upravljačkog i izvršnih tijela</p>		<p>3.1.2.1. MS vikend 3.1.2.2. MS Simpozij 3.1.2.3. Online edukacije 3.1.2.4. Trening žena s invaliditetom – SOIH Mreža žena s invaliditetom 3.1.2.5. Trening mladih s invaliditetom – SOIH Forum mladih s invaliditetom 3.1.2.6. Prema potrebama – vanjske edukacije za zaposlenike</p>
<p>Aktivnost 3.1.3.</p>		<p>3.1.3.1. Ostvareno pet</p>

Veća suradnja s medicinskim i drugim stručnjacima		suradnji
Aktivnost 3.1.4. Razvoj volonterskih programa Društva		3.1.4.1. U 2025. godini razvijen i uspostavljen volonterski program s edukacijom za volontere
Aktivnost 3.1.5. Pružanje razvojne integrativne supervizije zaposlenicima	Ukoliko se u 2025. ne uspije uspostaviti i ostvariti integrativna razvojna supervizija sa zaposlenicima, potrebno je održati stručne psihoedukativne radionice supervizora sa zaposlenicima.	3.1.5.1. U 2025. godini pokrenut proces razvojne integrativne supervizije sa zaposlenicima.
<p>Odgovornost za provedbu: Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo KORISNICI: članovi Društva i ostale osobe s MS-om, volonteri PARTNERI: SDMSH, SOIH, patronažna služba, ustanova za zdravstvenu njegu u kući, DTI IZVORI FINANCIRANJA: Grad Karlovac, Karlovačka županija, Nacionalna zaklada, Ministarstvo zdravstva, Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike</p>		
<p>3.2. Povećana financijska održivost udruge</p>		
Aktivnost 3.2.1. Prijava projekata Društva na sve odgovarajuće natječaje kako bi se proširila mreža podrške u lokalnoj zajednici i usluge koje Društvo pruža		3.2.1.1. Napravljen godišnji plan prikupljanja financijskih sredstava 3.2.1.2. Prijave na natječaje javnih institucija 3.2.1.3. Prijava na natječaje tvrtki
<p>Odgovornost za provedbu: Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo KORISNICI: zaposlenici, članovi i volonteri PARTNERI: SDMSH, SUOIKŽ IZVORI FINANCIRANJA:</p>		
<p>3.3. Osiguranje boljih prostornih i tehnoloških uvjeta rada u Društvu</p>		
Aktivnost 3.3.1. Pronalaženje		3.3.1.1. Pronaći novi ured do kraja 2026. godine

odgovarajućeg ureda		
Aktivnost 3.3.2. Osiguranje servera – povezivanje i umrežavanje podataka Društva		3.3.2.1. Kupiti novi server do kraja 2025. godine
<p>Odgovornost za provedbu: Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo KORISNICI: članovi Društva i ostale osobe s multiplom sklerozom, zaposlenici PARTNERI: SUOIKŽ, SDMSH IZVORI FINANCIRANJA: Grad Karlovac, Karlovačka županija, Nacionalna zaklada</p>		
<p>3.4. Jačanje interne komunikacije udruge</p>		
Aktivnost 3.4.1. Redoviti sastanci zaposlenika		<p>3.4.1.1. Održano najmanje 3 zajednička sastanka godišnje svih zaposlenika. 3.4.1.2. Održavanje individualnih mjesečnih sastanaka sa zaposlenicima – održano mjesečno 12 individualnih sastanaka sa zaposlenicima</p>
Aktivnost 3.4.2. Redoviti sastanci Upravnog odbora		3.4.2.1. Održano najmanje 4 sastanka godišnje
Aktivnost 3.4.3. Redoviti sastanci Skupštine		3.4.3.1. Održane dvije Redovite Skupštine godišnje (proljeće i jesen)
<p>Odgovornost za provedbu: Predsjednica, Tajnica, Predsjedništvo KORISNICI: članovi Društva, zaposlenici, volonteri PARTNERI: IZVORI FINANCIRANJA: Nacionalna zaklada</p>		

Planirani izvori financiranja



Izvor prihoda	Planirani iznos				Napomena
	2025	2026	2027	2028	
Usluge osobne asistencije	180.000,00€	190.000,00€	200.000,00€	210.000,00€	Ovisno o broju uključenih korisnika usluge.
Sredstva Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva	30.316,00€	30.316,00€	/	/	Do 30.06.2027. je odobrena Institucionalna podrška Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva, a daljnje

					financiranje je nepoznato iz tog izvora u ovom trenutku.
Sredstva JLS	6.900,00€	7.000,00€	7.500,00€	8.000,00€	Ovisno o priljevu proračuna i samih odobrenih projekata i programa.
Ostali prihodi	3.906,00€	4.000,00€	4.500,00€	5.000,00€	

Praćenje provedbe i vrednovanje strateškog plana

Praćenje provedbe i vrednovanje ovog strateškog plana potrebno je kako bi se osiguralo pravovremeno prikupljanje podataka o provedenim aktivnostima, izvještavanje o napretku, procjena učinka napretka te učenje na temelju prethodnog iskustva.

Potrebno je pratiti je li došlo do očekivanih promjena i ostvarenja ciljeva, te je li bilo neplaniranih i neočekivanih promjena i učinka. Kroz vrednovanje radi se kritička procjena zašto su se te promjene dogodile i kakav je njihov utjecaj na daljnje djelovanje Programa.

Praćenje provedbe ovog strateškog plana:

1. Jednom polugodišnje održati sastanak vezano za napredak provedbe strateškog plana, uz izradu bilješki o primijećenim izazovima i eventualnim potrebama za izmjene i dopune strateškog plana.
2. Jednom godišnje pripremiti pisani izvještaj o provedbi strateškog plana prema ostvarenim aktivnostima i rezultatima po strateškim ciljevima.

3. Izrada obrasca praćenja provedbe strateškog plana na kraju razdoblja strateškog dokumenta (2028. godine) s pregledom svih postignutih rezultata prema definiranim prioritetima, ciljevima, aktivnostima i rezultatima.

Zaključak

Kroz proces strateškog planiranja željela se postići jasnoća strategije, odnosno na koji način će **Društvo tijekom sljedećeg četverogodišnjeg razdoblja ostvariti planirani utjecaj, te koja su područja djelovanja i specifične aktivnosti koje se moraju poduzeti kako bi to postiglo.**

Također su planirani **financijski, ljudski i organizacijski kapaciteti** potrebni za ostvarivanje strateških prioriteta te **definirani konkretni rezultati koji bi se trebali postići** kako bi se mjerio napredak Društva u ostvarenju postavljenih ciljeva i provedbi svoje misije.

Predsjednica Društva multiple skleroze Karlovačke županije

Maja Liković Cipurić, mag.act.soc.



Maja Liković Cipurić